

УТВЕРЖДЕНО Директор ГОУ «Черновская специальная (коррекционная) школа-интернат» _____ Е.А. Перфильева от «___» _____ 2024г.	СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом ГОУ «Черновская специальная (коррекционная) школа-интернат» от «___» _____ 2024г.
--	--

Должностная инструкция воспитателя школы- интерната.

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 544н от 18 октября 2013 года; в соответствии с ФГОС начального общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 286 от 31.05.2021 г.; Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»; с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Данная инструкция определяет трудовые функции воспитателя в школе (интернате, с детьми с ОВЗ) и его должностные обязанности, устанавливает права и ответственность сотрудника, а также взаимоотношения и связи по должности в коллективе образовательной организации.

1.3. На должность воспитателя принимается лицо: имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу педагогической работы; соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе; не имеющее ограничений на

занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 «Право на занятие педагогической деятельностью» Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4. Воспитатель назначается и освобождается от должности директором школы-интерната, подчиняется заместителю директора по ВР.

1.5. На время отпуска и временной нетрудоспособности воспитателя его обязанности могут быть возложены на другого работника. Временное исполнение обязанностей в данных случаях осуществляется согласно приказу директора школы, изданного с соблюдением требований Трудового законодательства Российской Федерации.

1.6. В своей деятельности воспитатель школы руководствуется: Конвенцией о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными актами в области защиты прав ребенка; решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования всех уровней; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты и антитеррористической безопасности, порядком проведения эвакуации при возникновении чрезвычайной ситуации. Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательной организации (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка для работников, приказами директора школы, настоящей должностной инструкцией).

1.7. Воспитатель школы-интерната должен знать: основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; основы психодиагностики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях; пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения; основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; рабочая программа и методика обучения по данному предмету; приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, Федеральных государственных образовательных стандарты обучающихся с умственной отсталостью и ОВЗ, законодательство о правах ребенка, трудовое законодательство; нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные

особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики; основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов); законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологических особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей; социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ; методы и формы мониторинга деятельности обучающихся, воспитанников; педагогическую этику; теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников; методы убеждения, аргументации своей позиции, установление контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами их замещающими), коллегами по работе; технологии и диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения. Основы работы с текстовыми редакторами; электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации; правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.8. Воспитатель школы должен уметь: владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.; объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей; разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого - педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ОВЗ.

1.9. Владеть ИКТ-компетентностями: общепользовательская ИКТ компетентность, общепедагогическая ИКТ-компетентность, предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ компетентность соответствующей области человеческой деятельности); организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно -досуговую с

учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их; управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях; находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися; владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п. сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач; владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья; использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий; осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение Рабочих образовательных программ; понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося; разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально - ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; быть ознакомлен с должностной инструкцией, знать и соблюдать установленные правила и требования охраны труда и пожарной безопасности, правила личной гигиены и гигиены труда в общеобразовательной организации.

1.10. Педагогический работник должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в общеобразовательной организации.

1.11. Воспитателю школы-интерната запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных

традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2. Функции

Воспитатель школы выполняет следующие трудовые функции:

2.1. Воспитательная деятельность.

2.2. Коррекционно-развивающая деятельность.

3. Должностные обязанности

Воспитатель выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов умственно отсталых воспитанников; участвует в разработке и реализации программы развития школы-интерната в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; планирует и проводит воспитательские занятия,

3.2. В рамках трудовой функции воспитательной деятельности: осуществляет регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды; реализует современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности; ставит воспитательные цели, способствующие развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; способствует определению и принятию четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом школы-интерната и правилами внутреннего распорядка; проектирует и реализует воспитательные программы; реализует воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); осуществляет проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации); оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления; создает и поддерживает уклад, атмосферу и традиции жизни школы-интерната; развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни; формирует толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде; использует в профессиональной деятельности конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывает помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

3.3. В рамках трудовой функции развивающей деятельности: выявляет в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития; осуществляет оценку параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, реализацию программ профилактики различных форм насилия в школе; применяет инструментарий и методы диагностики и разрабатывает (совместно с

другими специалистами) и реализует совместно с родителями (законными представителями) программы индивидуального развития ребенка; осуществляет освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу; развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни; , формирует толерантность и позитивные образцы поликультурного общения; формирует систему регуляции поведения и деятельности обучающихся школы-интерната.

3.4. Проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации обучающихся.

3.5. Использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания и обучения.

3.6. Планирует и проводит с детьми коррекционно-развивающую работу на основе изучения их индивидуальных особенностей.

3.7. Совместно с медицинскими работниками обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся, проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию.

3.8. Принимает детей в установленном порядке от родителей (лиц, их заменяющих); организует выполнение обучающимися режима дня, приготовление ими домашних заданий, организации досуга и в получении дополнительного образования, вовлекая их в художественное и научно-техническое творчество, спортивные секции, кружки и другие объединения по интересам.

3.9. Способствует формированию у обучающихся школы нравственных качеств гражданина, прививает им навыки культурного поведения, ответственного отношения к учебе, труду, уважение к правам человека; проводит работу по профилактике у детей отклоняющегося поведения, вредных привычек.

3.10. Способствует развитию общения обучающихся, помогает решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, учителями и родителями (лицами, их заменяющими).

3.11. Содействует получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков и клубов, секций и объединений, организуемых в школе, по месту жительства. В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами обучающихся совершенствует жизнедеятельность детского коллектива.

3.12. Разрабатывает программу воспитательной работы с группой обучающихся. Работает в тесном контакте с узкими специалистами, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющим).

3.13. Оказывает помощь в организации самоуправления в коллективе обучающихся.

3.14. Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности детей, их семейные обстоятельства и жилищно-бытовые условия; взаимодействует с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими).

3.15. Соблюдает права и свободы обучающихся.

3.16. Ведет в установленном порядке следующую документацию программа воспитательной работы дневники наблюдения воспитанников.

3.19. Участвует в работе Педагогического совета школы-интерната.

3.20. Проходит периодические бесплатные медицинские обследования.

3.21. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию; участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

3.22. Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

3.23. Обеспечивает безопасное проведение образовательной деятельности, строгое соблюдение правил охраны труда, санитарных и противопожарных правил; немедленно ставит в известность администрацию школы об обнаружении у обучающихся оружия, пожаро- и взрывоопасных предметов и устройств, ядов, наркотических и токсичных веществ, иных изъятых из гражданского оборота вещей.

3.24. Оперативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи.

3.25. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательной деятельности, а также доводит до сведения администрации обо всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся.

3.26. Проводит инструктаж обучающихся по безопасности проведения воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа.

3.27. Организует изучение обучающимися правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.

3.28. В каникулярное время привлекается к педагогической и организаторской работе с обучающимися.

4. Права

Воспитатель имеет право:

4.1. Участвовать в управлении школой -интернатом в порядке, определенном ее Уставом.

4.2. На обеспечение рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда и пожарной безопасности, а также условиям, предусмотренным Коллективным договором.

4.3. Выбирать и использовать в образовательной деятельности образовательные программы, эффективные методики обучения и воспитания обучающихся, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний и умений школьников, рекомендуемые Министерством просвещения Российской Федерации.

4.4. Получать от администрации и коллег сведения, необходимые для осуществления своей профессиональной деятельности.

4.5. Знакомиться с проектами решений директора, относящихся к его профессиональной деятельности, с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним правдивые объяснения.

4.6. Предоставлять на рассмотрение администрации школы предложения по улучшению деятельности общеобразовательной организации и усовершенствованию способов работы по вопросам, относящимся к компетенции воспитателя.

4.7. На повышение уровня квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными Федеральными законами Российской Федерации, проходить аттестацию на добровольной основе.

4.8. На защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.9. На конфиденциальность служебного расследования, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.10. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного или служебного расследования, которое связано с нарушением учителем норм профессиональной этики.

4.11. На поощрения, награждения по результатам педагогической деятельности, на социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.12. Воспитатель имеет иные права, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. Ответственность

5.1. Воспитатель несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время занятий, во время сопровождения детей на предметные конкурсы, выставки и в музеи, на иных внеклассных мероприятиях, проводимых воспитателем; за нарушение прав и свобод несовершеннолетних, установленных законом Российской Федерации, Уставом и локальными актами школы-интерната; за неприятие или несвоевременное принятие мер по оказанию первой помощи пострадавшим и несвоевременное сообщение администрации школы о несчастном случае; за несоблюдение инструкций по охране труда и пожарной безопасности; за отсутствие должного контроля соблюдения школьниками правил и требований охраны труда и пожарной безопасности во время нахождения в учебном кабинете, на внеклассных мероприятиях, проводимых воспитателем.

5.2. За неисполнение или нарушение без уважительных причин своих должностных обязанностей, установленных настоящей должностной инструкцией, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, педагогический работник подвергается дисциплинарному взысканию согласно статье 192 Трудового Кодекса Российской Федерации.

5.3. За использование, в том числе однократно, методов воспитания, включающих физическое и (или) психологическое насилие над личностью обучающегося, а также за совершение иного аморального проступка воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации. Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За несоблюдение правил и требований охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм воспитатель школы-интерната привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения

Связи по должности Воспитатель:

6.1. Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим воспитание, присмотр и уход за обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.2. Воспитатель самостоятельно планирует свою деятельность на каждый учебный год и каждую учебную четверть. Воспитательские программы работы педагога согласовываются заместителем директора по воспитательной работе и утверждаются непосредственно директором школы-интерната.

6.3. Во время каникул, не приходящихся на отпуск, воспитатель привлекается администрацией школы-интерната к педагогической, методической или организационной деятельности в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки до начала каникул. График работы воспитателя во время каникул утверждается директором.

6.4. Получает от директора и заместителей директора информацию нормативно-правового характера, систематически знакомится под подпись с соответствующими документами, как локальными, так и вышестоящих органов управления образования.

6.5. Информировует директора (при отсутствии – иное должностное лицо) о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, заместителя директора по административно-хозяйственной части – об аварийных ситуациях в работе систем электроосвещения, отопления и водопровода.

6.6. Сообщает директору и его заместителям информацию, полученную на совещаниях, семинарах, конференциях непосредственно после ее получения.

6.8. Информировать администрацию школы о возникших трудностях и проблемах в работе, о недостатках в обеспечении требований охраны труда и пожарной безопасности.

Должностную инструкцию разработал: _____ / _____ /

С должностной инструкцией ознакомлен (ы)

« ____ » _____ 202 ____ г. _____ / _____ /